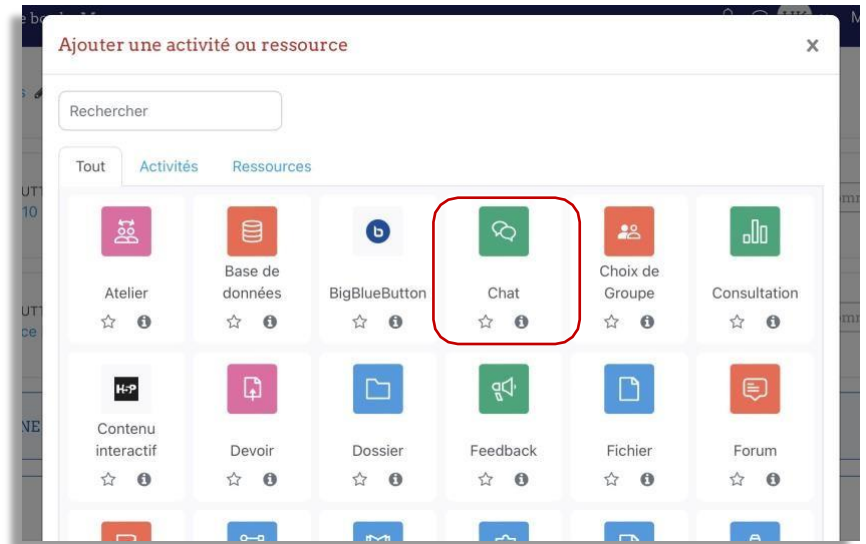


Moodle vous permet de créer un **chat**, c'est-à-dire une **discussion synchrone en temps réel en mode texte**.

1. Connectez-vous sur Moodle Faculté des Lettres : <https://moodle-lettres.sorbonne-universite.fr/moodle-2023/> et activez le **mode édition** sur votre cours.
2. **Ajoutez une activité ou une ressource** et sélectionnez **Chat**, puis, **Ajouter**.



3. La page des paramètres de réglages chat s'affiche.

✓ Saisissez le **Nom** de votre session et ajoutez une **Description**. Cocher « **Afficher la description sur la page de cours** » si vous souhaitez que votre description apparaisse sur le page de cours.

The screenshot shows the 'Généraux' (General) configuration page for a chat activity. The 'Nom de ce salon' (Name of this room) field contains 'Commentaire de la Cinquième promenade'. The 'Description' field contains 'Session de chat sur la Cinquième promenade de Rousseau dans *Les Rêveries du promeneur solitaire*.' Below the description field, there is a checkbox labeled 'Afficher la description sur la page de cours' (Show description on the course page), which is checked.

✓ Dans la rubrique **Session de chat**, vous pouvez ajouter une date et un horaire, vous pouvez aussi **enregistrer** les sessions, et leur donner une durée de **relecture**.

**\*NB :** Les discussions sont conservées pendant la période indiquée. Au-delà, elles sont supprimées.

▼ Sessions de chat

Prochaine session

29 ▼ janvier ▼ 2024 ▼ 15 ▼ 44 ▼ 📅

Répéter/publier les horaires des sessions

Ne pas publier les horaires de chat ▼

Enregistrer les sessions précédentes

Ne pas effacer les messages ▼

Tout le monde peut consulter les sessions précédentes

Non ▼

✓ Dans la partie **Réglages courants**, il est conseillé de sélectionner le mode groupe, puis terminer **en enregistrant**.

- **Groupes séparés** : les étudiants sont séparés en groupes et ne peuvent voir que le travail de leur groupe.
- **Groupes visibles** : les étudiants sont séparés en groupes, mais peuvent aussi voir le travail des autres groupes

▼ Réglages courants

Disponibilité ? Afficher sur la page de cours ▼

Numéro d'identification ?

Imposer la langue Ne pas imposer ▼

Mode de groupe ? Groupes séparés ▼

Groupement ? Aucun ▼

AJOUTER UNE RESTRICTION DE GROUPE/GROUPEMENT

✓ Ensuite, **enregistrez et revenez au cours.**



4. Pour participer au chat, il suffira aux étudiantes et étudiants de cliquer sur l'activité **Chat**, et de cliquer sur **Participer au chat**.



5. Il est possible également aux étudiants de consulter les anciennes sessions. Il suffit pour cela de cliquer sur **Sessions passées** et ensuite sur **Lister toutes les sessions**. Vous avez aussi la possibilité de supprimer les sessions.



6. Dans la session, les utilisateurs peuvent voir la liste des participants dans la partie droite de l'écran, ils pourront écrire leur message dans la partie discussion en bas à gauche. La discussion s'affichera en temps réel dans la boîte de dialogue.

