

PANOPTO : Faire une séance en direct

Avant-propos : La visioconférence avec Panopto ne vous permettra pas de diffuser un PowerPoint, mais vous pourrez partager votre écran.

Sous Mac, la discussion par chat ne semble pas possible.

2 solutions :

- Vous pouvez faire une pause dans votre cours et ainsi répondre aux questions des étudiants
- Vous pouvez suivre via votre smartphone, tablette le lien de la visioconférence créé pour avoir accès à la discussion depuis votre page Moodle.

Connectez-vous sur la plateforme Panopto

<https://sorbonne-universite.cloud.panopto.eu/>

1. Installation

L'enregistrement se fait par un logiciel client à télécharger sur la plateforme :

<https://sorbonne-universite.cloud.panopto.eu/>



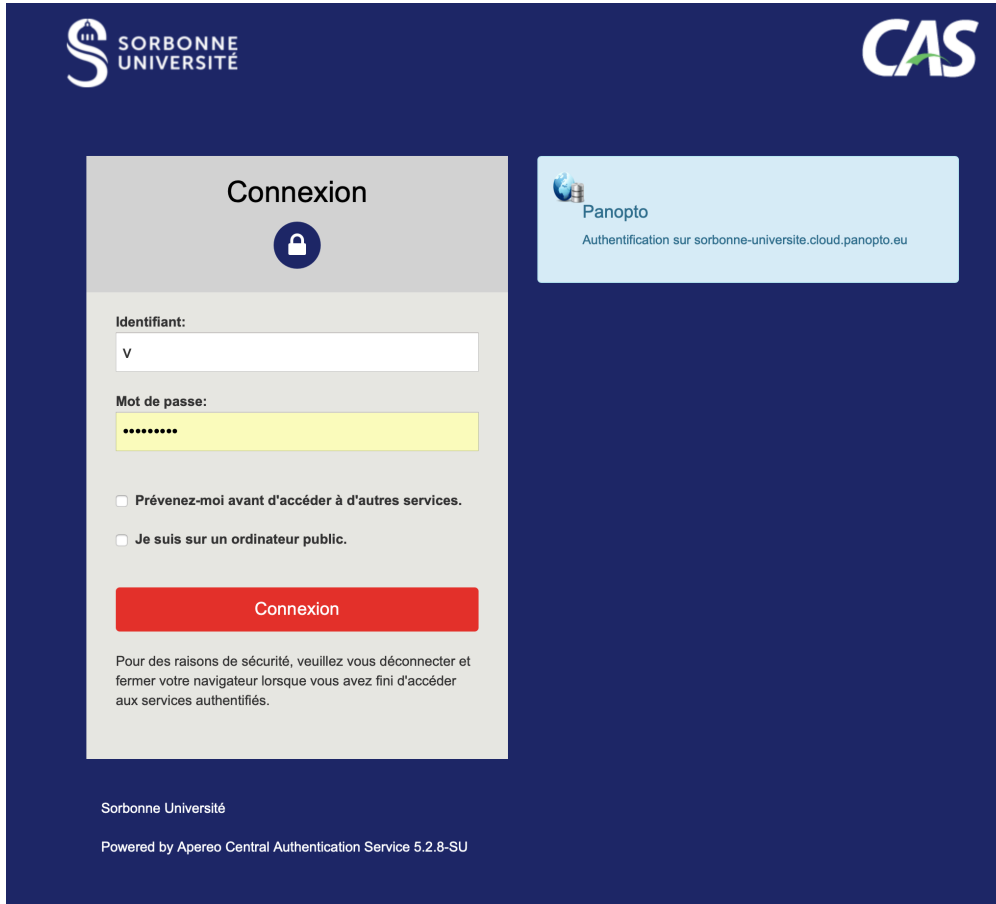
Ouvrir une session dans Panopto

CasSU

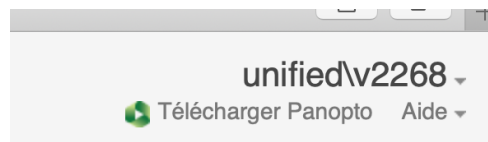
Ouvrir une session

Nous utilisons des témoins pour conserver vos préférences et mesurer la façon dont notre site est utilisé. En continuant à naviguer dans ce site, vous acceptez que nous utilisions des témoins.
[En savoir plus](#)

Dans la fenêtre d'accueil, vérifiez que CasSu est bien sélectionné dans le menu, puis cliquez sur « ouvrir une session ». Rentrez votre sésame et votre mot de passe.



En haut à droite de la page qui apparaît, cliquez sur le lien « télécharger Panopto », dans la page qui apparaît cliquez à nouveau sur « télécharger Panopto ». Une fois le téléchargement terminé, installez le logiciel.

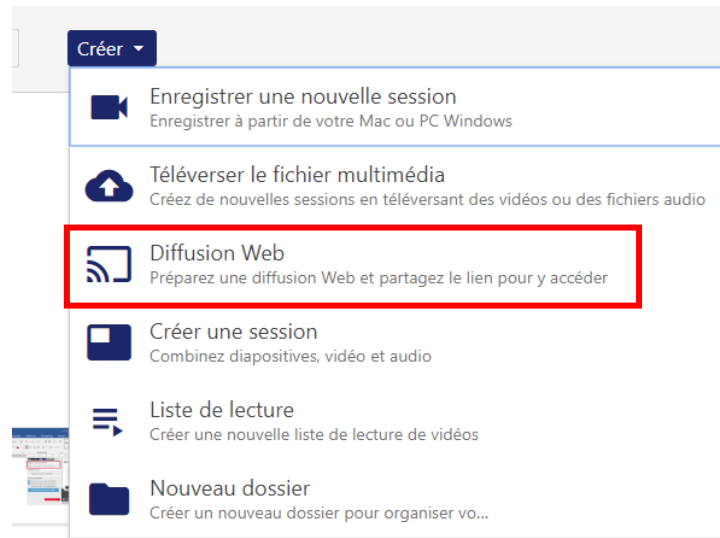


1. Préparer son direct

a. Création de la visioconférence sur Panopto

Connectez-vous à <https://sorbonne-universite.cloud.panopto.eu/>

Pour créer une session de direct, vous devez cliquer sur le bouton bleu « créer » et choisir dans le menu qui s'affiche « Diffusion web »



Une fenêtre de création de diffusion s'ouvre, nommez la visioconférence et attribuez-lui le dossier où vous souhaitez la publier (par ex : Accueil > LETTRES > Moodle-Lettres)

Puis « Créer » votre visioconférence

▶ Créer une diffusion ✕

Informations sur la session

Nom

Dossier

Description

Une fenêtre de paramétrage s'affiche. Vous trouverez le lien du lecteur de votre conférence. Vous avez la possibilité de partager avec d'autres utilisateurs, de donner un accès et des autorisations aux personnes que vous souhaitez inviter.

Vous pouvez fermer la fenêtre si vous voulez utiliser le direct ultérieurement.

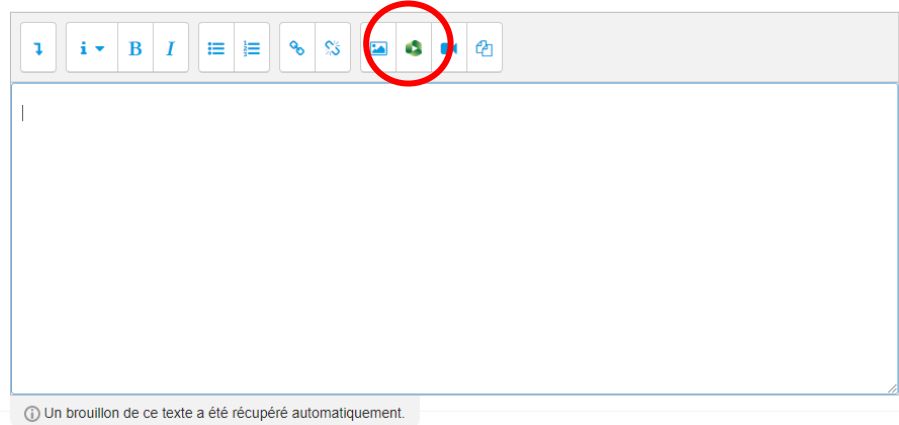
b. Création de la visionneuse sur Moodle

Dans le session cours sur la plateforme Moodle, ajoutez une page en cliquant sur « ajouter une activité ou une ressource ». Nommez cette page avec le même nom que votre visioconférence créée sur Panopto, afin que vous retrouviez plus facilement les directs programmés.

Dans la partie **contenu de la page**, appuyez sur le bouton vert Panopto

▼ Contenu

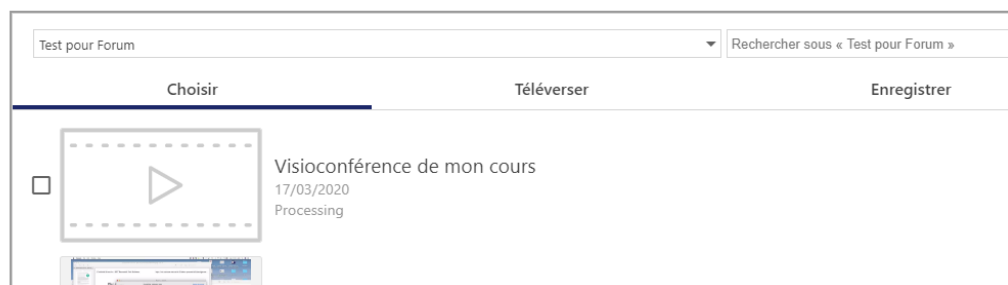
Contenu de la page



Une fenêtre intitulée « Insert from Panopto » apparaît. Vous trouverez la liste de vos visioconférences prêtes à être diffuser

Depuis cette fenêtre, choisissez la conférence que vous souhaitez intégrer à Moodle en la sélectionnant, puis validez votre action en cliquant sur « INSERT »

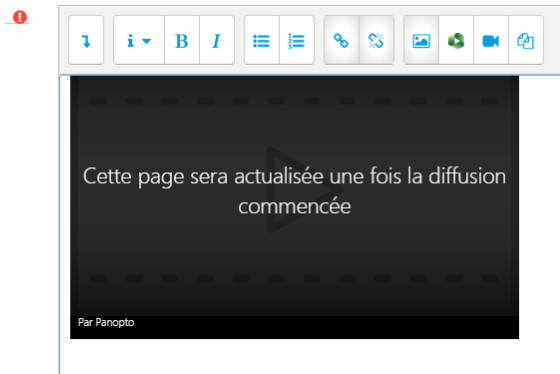
Insert from Panopto



La visionneuse s'affiche dans la partie de **contenu de la page**. Le texte « cette page sera actualisée une fois la diffusion commencée » apparaît. (la visioconférence est en attente d'enregistrement).

▼ Contenu

Contenu de la page



Une fois les paramètres réglés de la page, vous pouvez « Enregistrer et revenir au cours » ou « enregistrer et afficher » pour avoir une visibilité.

ENREGISTRER ET REVENIR AU COURS

ENREGISTRER ET AFFICHER

ANNULER

2. Démarrer sa session en direct

Pour démarrer votre direct au jour voulu, Connectez-vous sur la plateforme Panopto <https://sorbonne-universite.cloud.panopto.eu/>

Vous trouverez votre visioconférence programmée, cliquez sur le bouton Paramètres qui s'affiche sous le nom de votre visioconférence programmée

The screenshot shows the Panopto interface. At the top, there is a navigation bar with the Sorbonne Université logo, a search bar containing 'Rechercher Tout...', and a 'Créer' button. On the left, a sidebar contains navigation options: 'Accueil', 'Mon dossier', 'Partagé avec moi', 'Tout' (selected), and 'Parcourir'. The main content area is titled 'Tout' and includes an 'Actualiser' button, view toggles, and a 'Filtrer par date' button. Below these are sorting options: 'Trier par: Nom', 'Durée', 'Date', 'Emplacement', and 'Évaluation'. A large video player is visible, with a play button in the center. To the right of the video player, there is a section titled 'Visioconférence de mon cours' with the text 'Test pour Forum' and a 'Paramètres' button. Below this, it says 'Diffusion Web non démarrée'.

La fenêtre de paramétrage apparaît, dans Aperçu, cliquez dans la partie Actions sur [Enregistrer](#)

▶ Visioconférence de mon cours

Aperçu

- Partager
- Sorties
- Résultats du quiz
- Flux
- Clips
- Rechercher
- Sous-titres
- Gérer
- Journal

Informations sur la session

Nom	Visioconférence de mon cours v2 Modifier
Dossier	Test pour Forum Modifier
Image de prévisualisation	 Modifier
Lien vers la visionneuse	https://sorbonne-universite.cloud.panopto.eu/Panopto/Pages/Viewer
Propriétaire	unified\v14841 (Laetitia GOURMAND)
Diffusion Web	Oui
Discussion	<input checked="" type="checkbox"/> Autoriser les post comments
Téléchargements	Utiliser le paramètre du dossier (Aucun) ▼

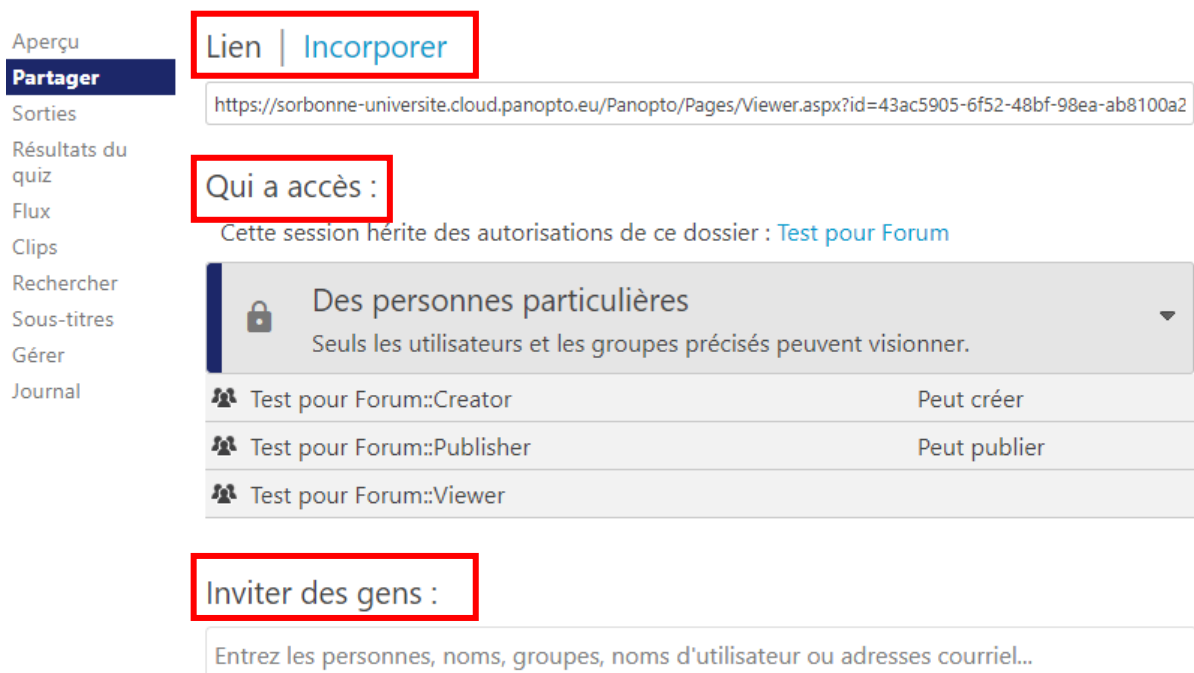
Description

[Modifier](#)

Actions

- [Partager](#) Partager cette session avec d'autres utilisateurs
- [Modifier](#) Ouvrir cette session dans Panopto Editor pour modifier les vidéos et les fichiers de présentation.
- [Enregistrer](#) Lancer Panopto et enregistrer cette session

Avant de lancer l'enregistrement : Vous avez la possibilité de partager également le direct en envoyant le lien de la visioconférence et de lui donner un accès.



The screenshot shows the Panopto interface with a sidebar on the left containing menu items: Aperçu, Partager (highlighted), Sorties, Résultats du quiz, Flux, Clips, Rechercher, Sous-titres, Gérer, and Journal. The main content area has three red boxes highlighting key features:

- Lien | Incorporer**: A button to share the session link.
- Qui a accès :**: A section showing access permissions. It states "Cette session hérite des autorisations de ce dossier : Test pour Forum" and lists a group "Des personnes particulières" with the restriction "Seuls les utilisateurs et les groupes précisés peuvent visionner." Below this is a table of users and their permissions:

Utilisateur	Permissions
Test pour Forum::Creator	Peut créer
Test pour Forum::Publisher	Peut publier
Test pour Forum::Viewer	

- Inviter des gens :**: A text input field with the placeholder "Entrez les personnes, noms, groupes, noms d'utilisateur ou adresses courriel..."

Ouvrez l'application Panopto

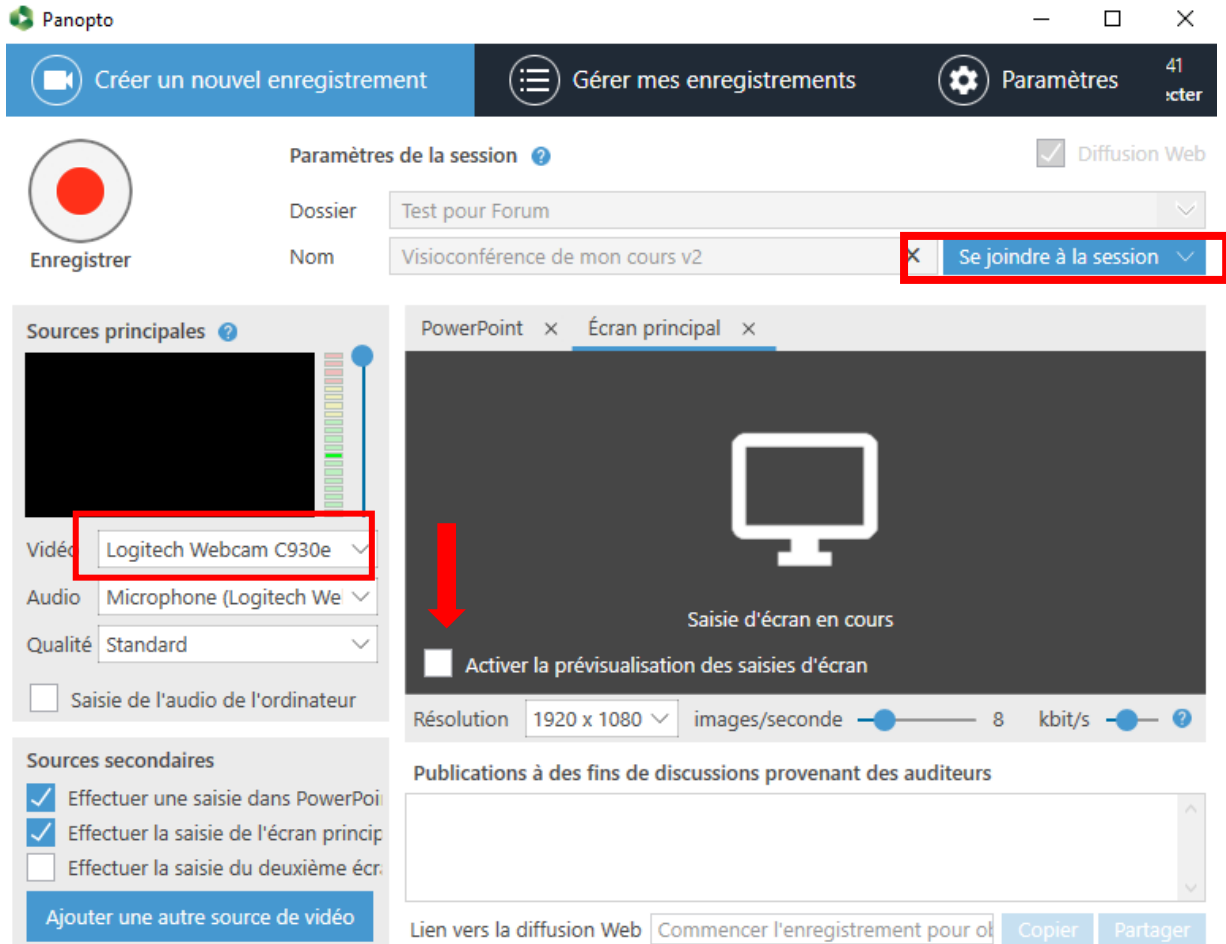
Si la fenêtre pop-up ne s'affiche pas, vous devez télécharger et installer l'application



En ouvrant l'application, vous accédez à la fenêtre de diffusion et d'enregistrement de votre direct. Sélectionnez votre direct en cliquant à **Se joindre à la session**.

Dans l'onglet « sources principales », vous pouvez sélectionner votre webcaméra (vidéo), votre microphone (audio), et partager votre écran. **(Attention : Powerpoint ne fonctionne pas avec le direct)**

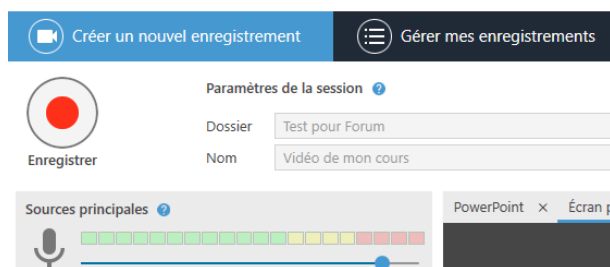
Pour partager votre écran principal, n'oubliez pas de cocher la case « Activer la prévisualisation des saisies d'écran » en bas de la fenêtre



The screenshot shows the Panopto interface with the following elements:

- Top Bar:** Buttons for "Créer un nouvel enregistrement", "Gérer mes enregistrements", and "Paramètres".
- Session Parameters:**
 - Dossier:** Test pour Forum
 - Nom:** Visioconférence de mon cours v2
 - Se joindre à la session:** A dropdown menu with a red box around it.
 - Diffusion Web:** Checked.
- Video Sources (Sources principales):**
 - Vidéo:** Logitech Webcam C930e (highlighted with a red box).
 - Audio:** Microphone (Logitech We)
 - Qualité:** Standard
 - Saisie de l'audio de l'ordinateur
- Secondary Sources (Sources secondaires):**
 - Effectuer une saisie dans PowerPoint
 - Effectuer la saisie de l'écran principal
 - Effectuer la saisie du deuxième écran
 - [Ajouter une autre source de vidéo](#)
- Main Content Area:**
 - Resolution: 1920 x 1080
 - Images/seconde: 8
 - kbit/s: 8
 - Buttons: "Commencer l'enregistrement pour...", "Copier", "Partager"

Une fois vos paramètres réglés, vous pouvez maintenant démarrer votre conférence en cliquant sur le bouton rouge « enregistrer » en haut à gauche ».



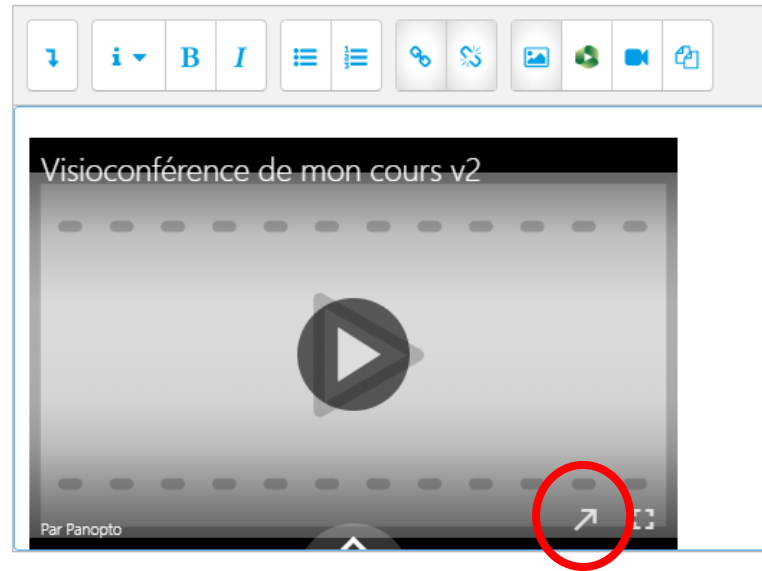
This screenshot shows a smaller view of the Panopto interface, focusing on the "Enregistrer" button (a red circle) and the "Sources principales" section.

Vue par les étudiants

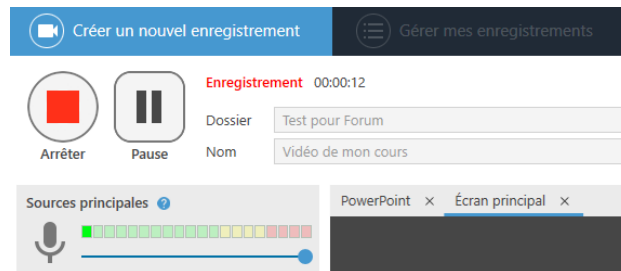
Lorsque les étudiants se connecteront sur le cours Moodle pour participer à votre visioconférence, ils auront accès à cette fenêtre, il leur suffira de cliquer sur la flèche pour lancer le direct dans un nouvel onglet de leur navigateur.

Contenu

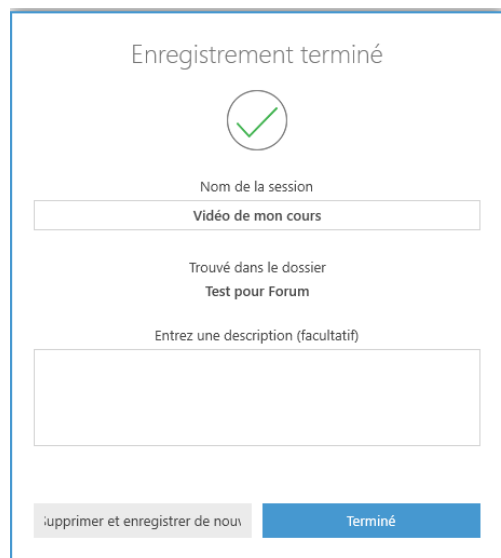
Contenu de la page



Une fois votre direct achevé, arrêtez l'enregistrement en appuyer sur le bouton rouge « arrêter ».



Cliquez sur « Terminé » pour achever le processus de téléversement de votre conférence filmée sur le serveur Panopto.



La vidéo se téléverse maintenant sur le serveur Panopto. La fenêtre « Gérer mes enregistrements » vous permet de gérer vos vidéos. Vous pouvez voir les dossiers dans lesquelles elles sont publiées. Vous pouvez également les supprimer du disque. L'onglet « Etat / Lien » vous permet de partager, modifier ou visualiser votre enregistrement.

Enregistrements téléversés

Heure de début	Durée	Dossier	Session	Actions	État/Lien
20/03/2020 11:50	00:09:14	Test pour Forum	Visioconférence de mon cours v2	Supprimer du disque Mettre en mode hors connexion	Reprendre Partager Modifier Visualiser

Vous pouvez vous déconnecter de Panopto.

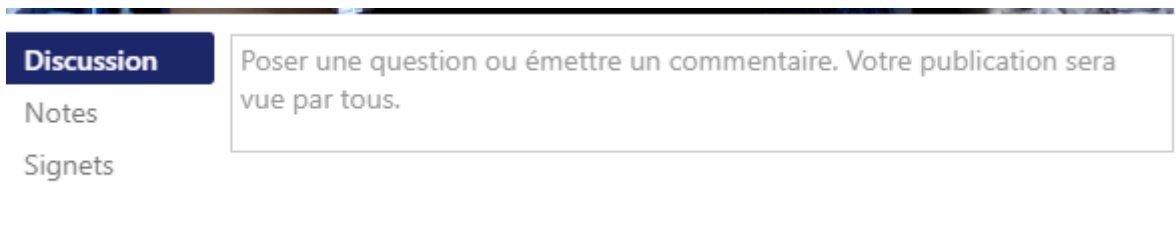
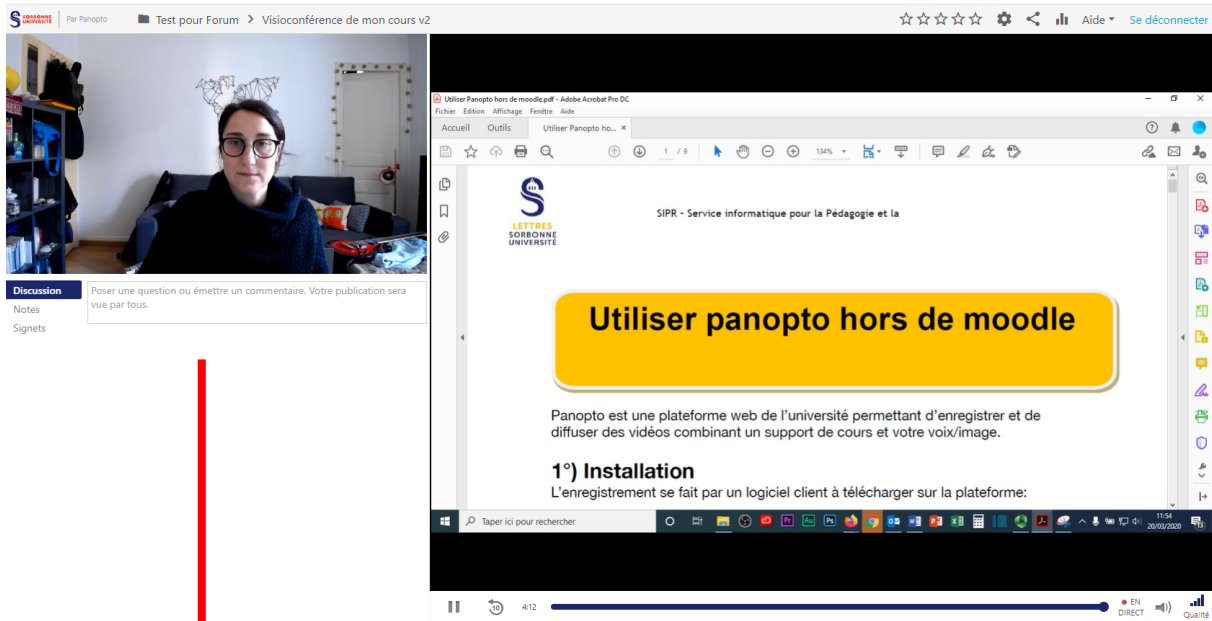
Les étudiants auront la possibilité de revoir la visioconférence sur la page de cours.

3. Interagir avec les étudiants

Pendant votre direct, il est possible d'interagir avec les étudiants, en leur proposant d'utiliser la partie discussion (le chat)

Vue de l'étudiant

Un fil de discussion situé sous l'écran caméra de l'intervenant est affiché, l'étudiant peut alors poser ses questions ou commenter.



Lorsque l'étudiant écrit sur le chat, une bulle d'alerte sur votre bureau d'ordinateur vous informe qu'un étudiant a commenté sur le chat (**uniquement sur Windows**)



La discussion s'affiche sur votre écran.



Depuis le navigateur des étudiants, ils ont également la possibilité de prendre des notes. Ces notes seront visibles que par eux et non à l'ensemble des participants.

Discussion

Vos notes (unified\v14841) ▾



Rendre public

[Aide](#)

Notes

Signets

Lorsque vous entrez des notes, elles sont synchronisées avec ce que vous regardez. Entrez la note, avant d'appuyer sur Entrée pour l'ajouter.

NB : La discussion par chat ne semble pas possible sous Mac.

2 solutions pour interagir avec les étudiants :

- Vous pouvez faire une pause dans votre cours et ainsi répondre aux questions des étudiants
- Vous pouvez suivre via votre smartphone, tablette le direct depuis la page Moodle avec le lien de la visioconférence créé sur Panopto.